



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA

ORDIN
mun. Chișinău

„14” / „11” 2012

nr. 143

**Cu privire la aprobarea
Regulamentului privind
numirea în bază de concurs
a conducătorilor de subdiviziuni
ai instituțiilor medico-sanitare publice.**

În temeiul prevederilor art. 56 din Codul muncii nr.154-XV din 28 martie 2003 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.159-162, art.648), cu modificările și completările ulterioare, Politicii Naționale de Sănătate a Republicii Moldova pentru anii 2008-2017, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.886 din 6 august 2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.127-130, art.931), Concepției de Dezvoltare a Resurselor Umane în Sistemul Sănătății aprobate prin Ordinul nr. 119 din 27 martie 2012, Ordinul nr. 192 din 01 martie 2012 Cu privire la aprobarea Foii de parcurs „Accelerarea reformelor: abordarea necesităților din domeniul sănătății prin politici investiționale” și în scopul stabilirii mecanismului de selectare și asigurare a accesului egal al candidaților pentru ocuparea funcțiilor de conducător de subdiviziuni, ținând cont de calificarea profesională, experiența în domeniu și abilitățile manageriale, în temeiul prevederilor punctului 9 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 397 din 31 mai 2011, emit următorul **ordin**:

1. Se aprobă Regulamentul privind numirea în bază de concurs a conducătorilor de subdiviziuni ai instituțiilor medico-sanitare publice, conform anexei.
2. Dl Andrei Romancenco, șef Direcție management personal medical:
 - 1) va asigura plasarea pe pagina web al Ministerului Sănătății a ordinului în cauză
 - 2) va acorda asistența metodologică instituțiilor medico-sanitare publice în implementarea Regulamentului aprobat.
3. Controlul executării ordinului în cauză mi-l asum.

Ministru

Andrei USATÎ

Regulament privind numirea în bază de concurs a conducătorilor de subdiviziuni ai instituțiilor medico-sanitare publice.

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind numirea în bază de concurs a conducătorilor de subdiviziuni ai instituțiilor medico-sanitare publice este elaborat în temeiul prevederilor art. 56 din Codul muncii nr.154-XV din 28 martie 2003 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.159-162, art.648), cu modificările și completările ulterioare .

2. Regulamentul este elaborat în conformitate cu prevederile Politicii Naționale de Sănătate a Republicii Moldova pentru anii 2008-2017, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.886 din 6 august 2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.127-130, art.931), Concepției de Dezvoltare a Resurselor Umane în Sistemul Sănătății aprobate prin Ordinul nr. 119 din 27 martie 2012, Ordinul nr. 192 din 01 martie 2012 Cu privire la aprobarea Foii de parcurs „Accelerarea reformelor: abordarea necesităților din domeniul sănătății prin politici investiționale” și are drept scop stabilirea mecanismului de selectare, asigurarea accesului egal al candidaților pentru ocuparea funcțiilor de conducător de subdiviziuni, ținând cont de calificarea profesională, experiența în domeniu și abilitățile manageriale.

3. Procedura de organizare și desfășurare a concursului se bazează pe următoarele principii:

transparentă - informarea amplă privind posturile vacante și condițiile pentru ocuparea lor, asigurarea accesului liber pentru participarea la concurs, punerea la dispoziția tuturor persoanelor interesate a informațiilor referitor la modul de organizare și desfășurare a concursului;

obiectivitate - crearea condițiilor egale pentru candidații la ocuparea funcțiilor vacante; asigurarea selectării pe baza unor criterii clar definite și a unei metodologii unice de evaluare a nivelului de competență al candidaților;

alegere după merit - selectarea, pe baza rezultatelor obținute, a celor mai competente persoane.

II. Organizarea Concursului

4. Funcția de conducător de subdiviziune (șef secție) al instituției medico-sanitare publice republicane, municipale și raionale (în continuare - instituții) poate fi ocupate pe bază de concurs organizat de administrația instituției medico-sanitare publice (în continuare - Instituția).

5. Concursul se anunță prin intermediul mijloacelor de informare în masă, inclusiv, în mod obligatoriu, prin publicare în presa (locală/republicană), afișare pe avizier și plasare pe pagina web a Instituției, cu cel puțin 20 zile înainte de data începerii concursului.

6. Anunțul conține în mod obligatoriu:

- denumirea și sediul autorității organizatoare a concursului;
- denumirea funcției vacante;
- condițiile de participare la concurs;
- documentele ce urmează a fi prezentate;
- data-limită de depunere a documentelor;
- numărul de telefon, adresa electronică și poștală pentru obținerea informațiilor suplimentare, persoana responsabilă de primirea documentelor.

III. înscrierea candidaților

7. La concurs pot participa cetățeni ai Republicii Moldova cu studii superioare în domeniu, cu instruire în domeniul managementului sanitar și vechime în muncă în domeniul ocrotirii sănătății de cel puțin 3 ani pentru instituțiile medico-sanitare raionale și 5 ani pentru instituțiile medico-sanitare republicane și municipale.

8. La înscrierea pentru concurs candidații depun un dosar, care include următoarele acte:

- cerere pentru participare la concurs cu menționarea postului solicitat;
- copia buletinului de identitate;
- copiile diplomelor de studii universitare și postuniversitare;
- copia carnetului de muncă;
- copiile atestatelor ce confirmă gradul și titlul științific (pentru titulari);
- copia certificatelor de formare profesională continuă, inclusiv peste hotare (pentru titulari);
- certificatul medical;
- declarația pe propria răspundere privind lipsa sancțiunilor disciplinare.

9. Copiile documentelor prezentate sînt autentificate notarial sau se prezintă împreună cu documentele originale, pentru a confirma veridicitatea lor.

IV. Desfășurarea concursului

10. În timp de 3 zile după expirarea termenului de depunere a dosarelor, Instituția creează Comisia pentru organizarea și desfășurarea concursului de selecție (în continuare - Comisia).

11. Comisia va avea următoarea componență:

- | | |
|-------------|---|
| președinte: | - director/ vicedirector al instituției medico-sanitare publice |
| secretar: | - șef al subdiviziunii resurse umane a instituției; |
| membri: | - un medic din cadrul subdiviziunii respective a instituției; |
| | - un reprezentant al Comitetului sindical al Instituției; |
| | - un reprezentant al |

subdiviziunii juridice a
instituiției.

12. Ședința Comisiei se consideră deliberativă în cazul prezenței a cel puțin 2/3 din membri, inclusiv președintele.

13. Metodologia evaluării candidaților se elaborează de către Comisie și se aprobă de către conducătorul instituției în fiecare caz aparte, înainte de anunțarea concursului, ținându-se cont de particularitățile specifice și domeniul de activitate ale subdiviziunii.

14. Rezultatele concursului se consemnează într-un proces-verbal semnat de membrii Comisiei prezenți la ședință, se comunică personal candidaților în termen de 24 de ore de la finalizarea concursului, se afișează pe avizierul și se plasează pe pagina web ale instituției. Fiecare membru al Comisiei are dreptul de a anexa la procesul-verbal opinia sa separată.

15. După anunțarea rezultatelor concursului, conducătorul instituției încheie cu persoana învingătoare un contract individual de muncă pe o durată determinată în temeiul legislației în vigoare, după expirarea căreia postul respectiv devine vacant.

16. Contractul individual de muncă include în mod obligatoriu indicatorii de performanță a subdiviziunii, ținând cont de specificul activității, care se evaluează anual.

17. Pe parcursul activității învingătorul concursului este obligat să promoveze un management orientat spre gestionarea eficientă a resurselor disponibile, asigurarea transparenței în activitatea subdiviziunii, îmbunătățirea permanentă a indicatorilor de calitate, implicarea colectivului în luarea deciziilor, asigurarea condițiilor pentru perfecționarea profesională a colaboratorilor.

18. În cazul indicatorilor de performanță nesatisfăcători, Administrația instituției este în drept să rezilieze contractul individual de muncă cu conducătorul subdiviziunii instituției medico-sanitare publice.

V. Dispoziții finale

19. Posturile vacante de conducător de subdiviziuni pot fi ocupate prin numire de către administrația instituției, pînă la organizarea concursului.

20. Temporar vacante se consideră posturile de conducător de subdiviziuni ale instituției, ale persoanelor aflate în concediu de maternitate sau pentru îngrijirea copilului, persoanelor care ocupă funcții electivă și în alte cazuri de suspendare a contractului individual de muncă, conform prevederilor Codului muncii. Persoanele în cauză își păstrează pe toată durata respectivă postul deținut anterior în instituție.

21. Cheltuielile pentru organizarea și desfășurarea concursului sînt suportate de către Instituția organizatoare a concursului, iar cheltuielile aferente deplasării și participării la concurs sînt suportate de către participanți.

22. Litigiile legate de desfășurarea concursului se soluționează conform legislației în vigoare.